

LISTE DES PIÈCES A FOURNIR POUR LE DEPOT D'UN DOSSIER A ENVOYER SUR contact@msprestige.fr

A) Pour les locataires :

- * Pièces d'identité R/V,
- * 3 dernières fiches de paies (ou Kbis + 2 derniers bilans pour les indépendants),
- * 3 dernières quittances de loyer ou avis d'imposition foncier ou attestation d'hébergement,
- * **2 Dernier avis d'imposition en intégralité (toutes les pages)**
- * Attestation employeur

Pour les étudiants : carte d'étudiant, rib et pièce d'identité

Pour les retraités : justificatifs de retraite sur 6 mois et autres documents

B) Pour les garants :

- * Pièces d'identité R/V,
- * 3 dernières fiches de paies (ou Kbis + 2 derniers bilans pour les indépendants),
- * 3 dernières quittances de loyer ou avis d'imposition foncier ou attestation d'hébergement,
- * Dernier avis d'imposition
- * Attestation employeur de moins de 3 mois (sauf pour les fonctionnaires)

C/ Locataire + Garants

- Engagement de location : il peut être rempli par le locataire pour les garants

Attention pour les dossiers envoyés par mail : Merci de les structurer et de faire des copies scannées lisibles (Pas de photos ni jpeg). Le dossier doit être envoyé en 3 fichiers PDF uniques nommés. 1/Engagement de location, 2/pièces locataires 3/ pièces garants. Les dossiers incomplets, illisibles ou non structurés ne pourront pas être étudiés en raison du grand nombre de mail reçus.



LUXURY REAL ESTATE
Conseil en immobilier / Vente et Location

INFORMATION RELATIVES AUX DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Conforme au Règlement européen (UE) 2016/79

- Vous êtes informé que les données à caractère personnel transmises par vos soins font l'objet d'un traitement par le cabinet :

SAS MS PRESTIGE IMMOBILIER : 25, rue frère Benoît – 69009 LYON

SAS au Capital de 181000,00 € Représentant légal : Muriel SCHEIN

CPI 6901 2020 000 044 441 Transaction sur immeubles et fonds de commerce – Sans perception de fonds

Délivrée par la CCI Lyon Métropole Saint-Etienne Roanne

SIRET 881 159 214 00017 - N° TVA INTRACOMMUNAUTAIRE : FR 92 881 159 214

N° APE : 6831 Z

Le délégué à la protection des données (DPO) désigné au sein du cabinet MS PRESTIGE IMMOBILIER étant Muriel SCHEIN.

- **Les données obtenues sont nécessaires pour :**

- Prospect vendeur/bailleur pour vente ou location : visiter et évaluer le bien à vendre/louer et proposer les services de l'agence ou du Cabinet partenaire pour sa mise en vente/en location,
- Prospect à la gestion locative : visiter et évaluer le bien et proposer les services de l'agence ou du Cabinet partenaire pour assurer sa mise en location et sa gestion,
- Bon de visite : justifier de l'accomplissement de sa mission auprès du mandant vendeur conformément à l'article 6 de la loi n°70-2 du 2 janvier 1970.

D'une manière générale, le traitement des données à caractère personnel par le cabinet/l'agence entre dans le cadre de son activité régie par la loi n° 70-9 du 2 janvier 1970 réglementant les conditions d'exercice des activités relatives à certaines opérations portant sur les immeubles et les fonds de commerce, son décret d'application n°72-678 du 20 juillet 1972 et les articles L.561-1 et suivants du code monétaire et financier relatifs à la lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme.

- **Les données à caractère personnel pourront être transmises à :**

- Service gestion, comptabilité, vente, location de l'agence ou du Cabinet partenaire
- Propriétaire du bien
- Acquéreur
- Notaire
- Organisme financier teneur du compte du locataire, de l'accédant ou du propriétaire
- Auxiliaires de justice et officiers ministériels dans le cadre de leur mission de recouvrement de créances
- Administration fiscale (pour promesse unilatérale de vente devant être enregistrée dans les 10 jours ou pour informer du départ du locataire – article 1686 CGI)

- **Les données à caractère personnel collectées seront conservées durant toute la durée de la relation commerciale et pendant une durée maximale de 5 ans à compter de la fin de la relation commerciale** conformément à l'article 2224 du code civil et à l'article L561-12 du code monétaire et financier relatif à l'obligation de conservation des informations des clients dans le cadre de la lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme. Les registres légaux tenus par le Cabinet/l'agence doivent être conservés pendant dix ans (articles 53, 65, et 72 du décret du 20 juillet 1972), les noms et adresses des mandants y figurant seront donc conservés durant toute cette durée. A défaut de conclusion de mandat ou à défaut de location ou d'acquisition, les données seront conservées trois mois sauf renouvellement de la demande durant ce délai ([NS 021 de la CNIL](#)).

- **Vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification de vos données à caractère personnel traitées. Vous pouvez demander leur effacement, leur limitation et leur portabilité (adresse de contact : contact@msprestige.fr)** dans les conditions prévues aux articles 17, 18 et 20 du [Règlement européen \(UE\) 2016/679](#). Vous pouvez exercer votre droit à opposition dans les conditions prévues à l'article 21. Enfin, vous pouvez retirer votre consentement à tout moment, étant entendu que les données à caractère personnel seront nécessaires à la conclusion et l'exécution d'un contrat en conformité avec la loi.

- Toute réclamation pourra être formulée auprès de la CNIL - 8 rue de Vivienne - 75083 PARIS cedex 02 – tel : 01 53 73 22 22 - www.cnil.fr

Vous reconnaissez que la présente fiche d'information vous a été communiquée.

Date, prénom, nom et signature :

Fait en double exemplaire dont un est remis au client.

SAS MS PRESTIGE IMMOBILIER : 25, rue frère Benoît – 69009 LYON – contact@msprestige.fr

SAS au Capital de 181000,00 € - Représentant légal : Muriel SCHEIN

CPI 6901 2020 000 044 441 Transaction sur immeubles et fonds de commerce – Sans perception de fonds

Délivrée par la CCI Lyon Métropole Saint-Etienne Roanne

SIRET 881 159 214 00017 - N° TVA INTRACOMMUNAUTAIRE : FR 92 881 159 214

N° APE : 6831 Z